



## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ»

|                              |               |       |                                              |                        |                   |                     |                          |                 |
|------------------------------|---------------|-------|----------------------------------------------|------------------------|-------------------|---------------------|--------------------------|-----------------|
| Галузь знань                 |               |       | 28«Публічне управління та адміністрування»   |                        |                   | Освітній рівень     | бакалавр                 | Мова викладання |
| Спеціальність                |               |       | 281 «Публічне управління та адміністрування» |                        |                   | Семестр             | 3                        | українська      |
| Освітньо-професійна програма |               |       | Публічне управління та адміністрування       |                        |                   | Статус              | обов'язкова              |                 |
| Факультет                    |               |       | Економіки і менеджменту                      |                        |                   | Кафедра             | Менеджмент               |                 |
| Обсяг:                       | Кредитів ECTS | Годин | За видами занять:                            |                        |                   |                     |                          |                 |
|                              |               |       | Лекцій                                       | Семінарських<br>занять | Практичних занять | Лабораторних занять | Самостійна<br>підготовка | Вид контролю    |
|                              | 4             | 120   | 30                                           | -                      | 30                | -                   | 60                       | екзамен         |

#### ВИКЛАДАЧІ

**Контактна інформація для зв'язку з викладачем:** - місцезнаходження робочого місця викладача : ДДМА, II корпус, кафедра «Менеджмент», ауд. 2426;  
- робочий телефон: 062-641-68-85, [menegment2426@gmail.com](mailto:menegment2426@gmail.com), [managment@dgma.donetsk.ua](mailto:managment@dgma.donetsk.ua); Дні занять та консультацій: за поточним розкладом



#### Шевченко Олена Олександрівна

Доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту ДДМА.

Досвід роботи – 22 р.

Автор понад 100 наукових та навчально-методичних праць, в тому числі: 4 статей у базах Scopus та Web of Science, 2 навчальних посібників з грифом МОНУ, 8 монографій з актуальних проблем економіки та управління.

Провідний лектор з дисциплін: «Адміністрування публічних послуг», «Економіка публічного сектору», «Світова економіка», «Фінансове забезпечення спроможності територіальних громад», «Теоретичні моделі економічних та соціальних процесів», «Мікро- та макроекономіка», «Міське самоврядування», «Державна політика соціального захисту та соціального забезпечення», «Історія економічної думки».

E - mail: [cpk\\_ddma@ukr.net](mailto:cpk_ddma@ukr.net);

## АНОТАЦІЯ КУРСУ

### Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

|                                            |                                                             |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Освітні компоненти, які передують вивченню | 1. Економіка публічного сектору. 2. Теорія держави та права |
| Освітні компоненти для яких є базовою      | Кваліфікаційна робота бакалавра                             |

### Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми

| Soft-skills/Загальні компетентності (ЗК)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Hard-skills/Спеціальні (фахові) компетенції                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ЗК2.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні<br><b>ЗК3.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.<br><b>ЗК4.</b> Здатність бути критичним і самокритичним.<br><b>ЗК5.</b> Здатність до адаптації та дії в новій ситуації<br><b>ЗК6.</b> Здатність працювати в команді<br><b>ЗК7.</b> Здатність планувати та управляти часом<br><b>ЗК8.</b> Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми<br><b>ЗК9.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел<br><b>ЗК11.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою<br><b>ЗК12.</b> Навички міжособистісної взаємодії.<br><b>ЗК13.</b> Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з | <b>СК1</b> - Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів<br><b>СК2</b> - Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів<br><b>СК3</b> - Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки<br><b>СК7</b> - Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати<br><b>СК9</b> - Здатність впроваджувати інноваційні технології<br><b>СК11</b> - Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування |

### Результати навчання відповідно до освітньо-професійної (програмні результати навчання – ПРН)

- ПРН 4.** Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування;
- ПРН 5.** Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування
- ПРН 6.** Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування
- ПРН 12.** Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування
- ПРН 14.** Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов

### ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Анотація</b> | Навчальна дисципліна «Публічне управління» є однією із обов'язкових складових комплексної підготовки фахівців за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Завдання дисципліни: узагальнення еволюції теорій з управління взагалі, визначення суті, принципів та ролі публічного управління в розвитку суспільства; опанування методологією визначення впливу державного менеджменту на регулювання економічного, соціального та інституціонального середовища задля забезпечення суспільного добробуту; здійснення моніторингу та контролю управлінських рішень на національному, регіональному та місцевому рівнях а також їх оцінювання з позицій загально цивілізаційних цінностей, світового досвіду та осмислення наукових здобутків в управлінні; розробки та впровадження нормативно-правового та ресурсного забезпечення результативної діяльності органів публічного управління по управлінню та регулюванню суспільних процесів. |
| <b>Мета</b>     | Набуття здобувачами вищої освіти компетентностей у галузі управління на національному та місцевому рівнях; набуття умінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень органів державної влади та місцевого самоврядування у відповідності до конституційних норм.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Формат та методи навчання</b>                                                                           | Лекції (очний, дистанційний формат), практичні заняття (очний, дистанційний формат), консультації (очний, дистанційний формат), підсумковий контроль – екзамен (очний, дистанційний формат)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>«Правил а гри»</b><br> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Курс передбачає роботу в колективі.</li> <li>• Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.</li> </ul> <b>Політика щодо дедлайнів та перескладання</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу.</li> <li>• Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.</li> <li>• Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.</li> <li>• Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.</li> <li>• Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з поважної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.</li> <li>• За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.</li> </ul> <b>Політика академічної доброчесності</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів.</li> </ul> |

### СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

|                    |                                                                                                |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                                                                                                            |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Лекція 1,2</b>  | Публічне управління як наука: предмет, методологія та інституційна роль в розвитку суспільства | <b>Практичне заняття 1, 2</b> | Заняття 1. Державне управління як системне суспільне явище. (вхідний контроль)<br>Заняття 2. Основні напрями діяльності в системі державного управління. (діалог-пояснення, усне опитування)                                                                                                                   | Самостійна робота | Державне та публічне управління: еволюція видів діяльності та способів досягнення цілей.                   |
| <b>Лекція 3</b>    | Держава як засадна та визначальна організація публічного управління                            | <b>Практичне заняття 3</b>    | Заняття 3. Економічна теорія держави та теорія суспільного договору. Вплив теорій держави на формування національної специфіки державного управління. (діалог-пояснення, групова дискусія, тестування)                                                                                                         |                   | Трансформація функцій держави в умовах загострення глобальних проблем людства.                             |
| <b>Лекція 4, 5</b> | Інституційні чинники, теорії та національні моделі публічного управління                       | <b>Практичне заняття 4, 5</b> | Заняття 4. Вплив формальних та неформальних інститутів на становлення національної моделі державного управління. (діалог-пояснення, групова дискусія)<br>Заняття 5. Основні теорії управління – теоретичні засади управлінської діяльності держави. (діалог-пояснення, тестування)                             |                   | Використання зарубіжного досвіду державного управління у вітчизняній практиці.                             |
| <b>Лекція 6</b>    | Конституційні засади публічного (державного) управління в Україні                              | <b>Практичне заняття 6</b>    | Заняття 6. Органи виконавчої влади України: загальна характеристика, управлінські зв'язки (діалог-пояснення, групова дискусія)                                                                                                                                                                                 |                   | Державні комітети (державні служби) України та інші центральні органи виконавчої влади: їх статус, функції |
| <b>Лекція 7, 8</b> | Організаційно-функціональна структура публічного управління                                    | <b>Практичне заняття 7, 8</b> | Заняття 7. Організаційно-функціональна структура системи виконавчої влади. Розподіл повноважень між органами виконавчої влади за рівнями управління в державі (діалог-пояснення, групове рішення кейсів, тестування)<br>Заняття 8. Територіальна основа організації публічного управління в Україні. (реферат) |                   | Децентралізація та реформування територіальної організації влади в Україні                                 |

|                      |                                                                                                                     |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Лекція 9</b>      | Планування, регулювання та координація в публічному управлінні                                                      | <b>Практичне заняття 9</b>      | Заняття 9. Державне регулювання суспільних процесів: суть, важелі, методи та роль в державному управлінні. (діалог-пояснення, групова дискусія)                                                                                                                          | Державні цільові програми: цілі, пріоритети, критерії, технологія розробки та реалізація.                                     |
| <b>Лекція 10</b>     | Управління державними активами та публічними фінансами                                                              | <b>Практичне заняття 10</b>     | Заняття 10. Суспільство, держава та економіка: взаємодія та розвиток. (індивідуальне завдання)                                                                                                                                                                           | Синхронізація центральних органів публічної влади та місцевого самоврядування в управлінні розвитком суспільства              |
| <b>Лекція 11</b>     | Публічне управління безпекою життєдіяльності суспільства                                                            | <b>Практичне заняття 11</b>     | Заняття 11. Національна безпека та територіальна цілісність – вихідна засада державності. (діалог-пояснення, групова дискусія)                                                                                                                                           | Державне регулювання стабільності економіки як передумова сприятливого інституційного середовища                              |
| <b>Лекція 12, 13</b> | Держава та публічне управління гуманітарною сферою                                                                  | <b>Практичне заняття 12, 13</b> | Заняття 12. Державне управління в адміністративно-політичній сфері. (діалог-пояснення, індивідуальне завдання)<br>Заняття 13. Взаємодія державних органів та органів місцевого самоврядування з громадськими об'єднаннями громадян. (діалог-пояснення, групова дискусія) | Залучення громадськості до участі в управлінні державними і суспільними справами та контролю за функціонуванням органів влади |
| <b>Лекція 14, 15</b> | Прийняття управлінських рішень, результативність, відповідальність та контроль в публічній управлінській діяльності | <b>Практичне заняття 14, 15</b> | Заняття 14. Управлінська діяльність: суть, форми, методи та стадії. (модульна контрольна робота)<br>Заняття 15. Державний контроль у сфері виконавчої влади в Україні, його зміст та правові засади. (колоквіум)                                                         | Роль самоврядування, громадських організацій, органів масової інформації в посиленні громадського контролю                    |

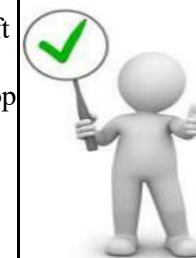
### МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Комп'ютери с програмним забезпеченням для виконання практичних робіт: Googledocs, Googleanalytics, GoogleTrends - проведення та оцінка досліджень; HohlBuilder, GoogleCharts, Vizualize-онлайн сервіси для створення інфографіки; Microsoft PowerPoint – візуалізація даних Microsoft Power BI – аналітика та візуалізація даних

Ноутбук ASUS X200M (IntelPentium III Xeon 2166 GHz RAM 2ГБ, мультимедійний бізнес-проектор Epson EB-X92, мультимедійний проектор unіc UC28, OpenOffice.org 4.1.7, Googledocs,Internet-браузер GoogleChrome 85.04183.121

Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран;

**Доступ до матеріалів дистанційного навчання і контролю Moodle** з цього курсу можна знайти за посиланням:  
<http://moodle-new.dgma.donetsk.ua/course/view.php?id=2016>



## ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Основна література</b> | <p>1. Публічне управління : термінол. слов. / уклад. : В. С. Куйбіда, М. М. Білинська, О. М. Петроє та ін. ; за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М. Петроє. Київ : НАДУ, 2018. 224 с</p> <p>2. Вороніна Ю. Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування [Текст] : навчальний посібник / Ю. Є. Вороніна. Мелітополь : ТОВ «Колор Принт», 2020. 204 с.</p> | <b>Додаткові джерела</b> | <p>1. Державне управління : підручник : у 2 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президенті У країни ; ред. к ол. : Ю. В. Ковбасюк(голова), К. О. Ващенко(заст .голови), Ю. П. Сурмін(заст . голови)[та ін.]. – К. ; Дніпропетровськ : НАДУ ,2012. Т . 1. 564 с.</p> <p style="text-align: center;"><b>Інформаційні ресурси</b></p> <p>1. European Business Association. URL: <a href="https://eba.com.ua">https://eba.com.ua</a></p> <p>2. Верховна Рада України.URL: <a href="http://zakon.rada.gov.ua">http://zakon.rada.gov.ua</a></p> <p>3. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <a href="http://www.nbuv.gov.ua/">http://www.nbuv.gov.ua/</a></p> <p>4. Освітня онлайн-платформа Skillbox. URL: <a href="https://skillbox.com.ua">https://skillbox.com.ua</a></p> |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### СИСТЕМА ОЦІНКИ

| Накопичування балів з навчальної дисципліни |                         | Сума балів | ECST | Оцінка              | Рівень компетентності                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------|-------------------------|------------|------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Форми та методи контролю                    | Рейтингова оцінка, бали | 90 - 100   | A    | відмінно            | <b>Високий</b><br>Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок,що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні пропозиції студента в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань,що відносяться до дисципліни,яка вивчається. |
| Тестування 1                                | 5                       | 81 - 89    | B    | добре               | <b>Достатній</b><br>Забезпечує студенту самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни                                                                                                                                                                                                 |
| Тестування 2                                | 5                       |            |      |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Тестування 3                                | 10                      | 75 - 80    | C    |                     | <b>Достатній</b><br>Конкретний рівень, за вивченим матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.                                                                                                                                                                                 |
| Реферат                                     | 10                      |            |      |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Самостійна робота                           | 15                      | 65 - 74    | D    | задовільно          | <b>Середній</b><br>Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Індивідуальне завдання                      | 10                      | 55 - 64    | E    |                     | <b>Середній</b><br>Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                             |                         | 30 - 54    | FX   | <b>незадовільно</b> | <b>Низький</b><br>Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Модульна контрольна робота                  | 25                      | 0 - 29     | F    |                     | <b>Незадовільний</b><br>Студент не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Колоквіум                                   | 20                      |            |      |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

# ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ З ДИСЦИПЛІНИ ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

| Види навчальної роботи  | Розподіл між навчальними тижнями |   |    |    |    |   |    |    |   |    |    |    |    |     |    | Сума балів | 3<br>4<br>5 |
|-------------------------|----------------------------------|---|----|----|----|---|----|----|---|----|----|----|----|-----|----|------------|-------------|
|                         | 1                                | 2 | 3  | 4  | 5  | 6 | 7  | 8  | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14  | 15 |            |             |
| Методи контролю         | ВК                               |   | Т1 | ГР | Т2 |   | Т3 | Р  |   | СР | ГР | ІЗ | ГР | МКР | К  | 100        |             |
| Всього балів на тиждень |                                  |   | 5  |    | 5  |   | 10 | 10 |   | 15 |    | 10 |    | 25  | 20 |            |             |
| Модулі.                 | ●—————●—————●М                   |   |    |    |    |   |    |    |   |    |    |    |    |     |    |            |             |

ВК – вхідний контроль; Т – тестування; ГР – групова робота; СР – самостійна робота; ІЗ – індивідуальне завдання; МКР – модульна контрольна робота; К – колоквіум, Р - реферат

**Силабус за змістом повністю відповідає робочій програмі навчальної дисципліни**

**Опитування з приводу оцінювання якості викладання дисципліни «Місьцеве самоврядування»**

можна знайти за посиланням: <https://docs.google.com/forms/d/19LiESmOLbPtMcG53Fz4QZ7PvDF90S2sXMU7JlIla0il/edit>

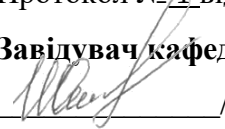
Результати опитування можна знайти за посиланням: <http://moodle-new.dgma.donetsk.ua/course/view.php?id=2016>



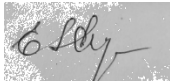
Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри Менеджмент

Протокол № 1 від 29.08. 2022

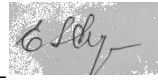
Завідувач кафедри:

 /Фоміченко І.П./

Розробник:

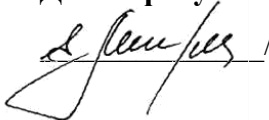
 /Шевченко О.О./

Гарант освітньої програми:

 /Шевченко О.О./

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Декан факультету:

 /Мироненко Є.В./

